

VŠĮ ŽALIASIS TAŠKAS

Licencijos Nr. 001

---

VEIKLOS ORGANIZAVIMO PLANAS  
FINANSAVIMO SCHEMA  
ŠVIETIMO PROGRAMA

---

TARPINĖ ATASKAITA, I KETVIRTIS, 2017

2017 05 29

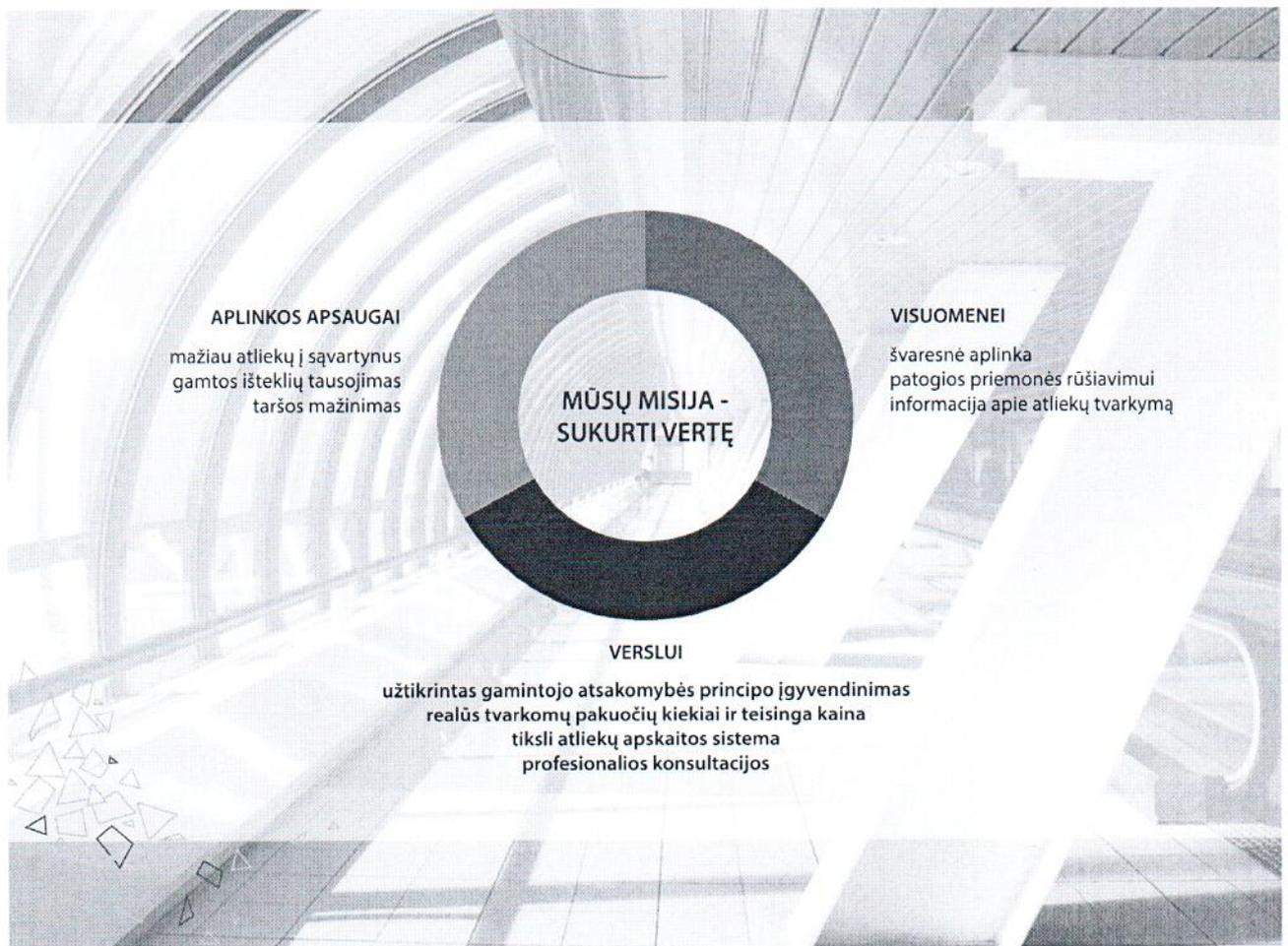
## Turinys

BENDROJI DALIS.....	2
1. ORGANIZACIJOS MISIJA IR STRATEGINIAI TIKSLAI .....	2
2. ORGANIZACIJOS STEIGĖJŲ, DALYVIŲ IR PAVEDIMO DAVĖJŲ SĄRAŠAS.....	3
3. ORGANIZACIJOS STEIGĖJŲ, DALYVIŲ IR PAVEDIMO DAVĖJŲ IKI ATASKAITINIO LAIKOTARPIO PABAIGOS TIEKTAS RINKAI GAMINIŲ IR PAKUOČIŲ KIEKIS .....	5
4. ORGANIZACIJOS PASIRAŠYTOS SUTARTYS IR JŲ VYKDYMAS.....	5
5. ORGANIZACIJOS VEIKLOS ORGANIZAVIMO PLANE NUSTATYTŲ PRIEMONIŲ IR VEIKSMŲ VYKDYMAS.....	6
INFORMACIJA APIE FINANSAVIMO SCHEMOS VYKDYMĄ 2017 METŲ I KETVIRTĮ.....	10
1. Organizacijos finansavimo schemos vykdymas 2017 metais .....	10
2. Organizacijai mokami narių įnašai.....	12
<b>ŠVIETIMO PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO ATASKAITA</b>	

## BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga „Žalioji taškas“ yra gamintojų ir importuotojų organizacija (toliau vadinama Organizacija), turinti 2006 m. gegužės 23 d. išduotą ir galiojančią licenciją Nr. 001 visų rūšių pakuočių atliekų tvarkymui organizuoti. Organizacija vykdo gaminių pakuočių atliekų tvarkymo organizavimą taip, kad būtų įgyvendinamos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatyme bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose gamintojams ir importuotojams nustatytos pareigos.

### 1. ORGANIZACIJOS MISIJA IR STRATEGINIAI TIKSLAI



Pav. Nr. 1 VŠĮ „Žalioji taškas“ misija ir strateginiai tikslai

## 2. ORGANIZACIJOS STEIGĖJŲ, DALYVIŲ IR PAVEDIMO DAVĖJŲ SĄRAŠAS

2017 m. I ketvirtį VšĮ „Žaliasis taškas“ dalininkai ir steigėjai yra 23. Pagal Organizacijos įstatus dalininkai yra pasiskirstę į keturis komitetus: stiklo pakuotėse supakuotų gaminių gamintojų ir importuotojų, didmeninės prekybos, PET ir kombinuotose pakuotėse supakuotų gaminių gamintojų ir importuotojų, ir jungtinis kitų pakuojamųjų gaminių gamintojų ir importuotojų komitetas. Komitetai renka ir deleguoja atstovus į įstaigos valdybą pagal įstatais nustatytas kvotas ir tvarką. Organizacijos valdyba sudaryta iš 8 (aštuonių) narių 4 (keturių) metų laikotarpiui. Organizacijos steigėjų bei dalininkų sąrašas nurodomas lentelėje Nr. 1. Pilnas steigėjų, dalyvių bei pavedimo davėjų, kurie yra pavadę Organizacijai vykdyti teisės aktais nustatytas pareigas 2017 metais, sąrašas pateikiamas priede Nr. 1.

Lentelė Nr. 1

<b>ORGANIZACIJOS STEIGĖJŲ BEI DALININKŲ SĄRAŠAS</b>				
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įstaigos dalininko (organizacijos dalyvio) – gamintojo ir importuotojo pavadinimas</b>	<b>Valdomų dalių skaičius, suteikiantis atitinkamą balsų skaičių</b>	<b>Organizacijos dalyvio statusas įstaigoje</b>	<b>Komiteto(kuriam priskirtas dalininkas) pavadinimas</b>
1	UAB „Bennet distributors“	5	steigėjas ir dalininkas	Stiklo pakuotėse supakuotų gaminių gamintojų ir importuotojų komitetas
2	UAB „Mineraliniai vandenys“	1	steigėjas ir dalininkas	
3	AB "MV GROUP Production"	1	steigėjas ir dalininkas	
4	UAB „Daumantai LT“	1	dalininkas	
5	UAB „Sanitex“	5	steigėjas ir dalininkas	Didmeninės prekybos komitetas
6	UAB „Eugesta“	1	steigėjas ir dalininkas	
7	UAB „Palink“	1	steigėjas ir dalininkas	
8	UAB „Maxima LT“	1	dalininkas	
9	UAB „Eckes – Granini Lietuva“	5	steigėjas ir dalininkas	PET ir kombinuotose pakuotėse supakuotų gaminių gamintojų ir importuotojų komitetas
10	AB „Pieno žvaigždės“	5	steigėjas ir dalininkas	
11	UAB „Retal Lithuania“	3	steigėjas ir dalininkas	
12	UAB „Kalnapilio – Tauro grupė“	2	steigėjas ir dalininkas	
13	UAB „Birštono mineraliniai vandenys“ ir Ko	1	steigėjas ir dalininkas	
14	UAB „Biržų alus“	1	steigėjas ir dalininkas	
15	AB „Kauno alus“	1	steigėjas ir dalininkas	
16	AB „Gubernija“	1	steigėjas ir dalininkas	
17	AB „Volfas Engelman“	1	steigėjas ir dalininkas	
18	Čygo-Kalkio TŪB „Rinkušiai“	1	steigėjas ir dalininkas	
19	UAB „Putokšnis“	1	steigėjas ir dalininkas	
20	UAB “Nestle Baltics”	5	steigėjas ir dalininkas	Jungtinis kitų pakuojamųjų gaminių gamintojų ir importuotojų komitetas
21	UAB “ Smurfit Kappa Baltic”	1	steigėjas ir dalininkas	
22	AB “Rokiškio sūris”	1	steigėjas ir dalininkas	
23	UAB “Rūta”	1	steigėjas ir dalininkas	

### 3. ORGANIZACIJOS STEIGĖJŲ, DALYVIŲ IR PAVEDIMO DAVĖJŲ (visi kartu vadinami Organizacijos nariais) iki 2017 metų I ketvirčio pabaigos PATEIKTAS RINKAI GAMINIŲ IR PAKUOČIŲ KIEKIS

Organizacijos užimama rinkos dalis 2017 metais yra 50,563756 %.

Organizacijos narių 2017 metais planuojamas teikti rinkai bendras gaminių ir pakuočių kiekis ir iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos faktinis sutvarkytas pakuočių atliekų kiekis pateikiamas lentelėje Nr.2.

Lentelė Nr. 2

Pakuotės rūšis	2017 m. Organizacijos steigėjų, dalyvių, pavedimo davėjų bendras planuojamas teikti rinkai pakuočių kiekis, t	2017 m. Organizacijos steigėjų, dalyvių, pavedimo davėjų bendras teiktas rinkai pakuočių kiekis, t	Sutvarkymo užduotys 2017 m.	Užduotimis nustatytas tvarkytinas faktinis pakuočių atliekų kiekis, t	KAS 2017 m. surinkimo ir sutvarkymo faktas, t	MARS 2017 m. surinkimo ir sutvarkymo faktas, t	PS 2017 m. surinkimo ir sutvarkymo faktas, t	NKAS 2017 m. surinkimo ir sutvarkymo faktas, t	VISO 2017 m. surinkimo ir sutvarkymo faktas, t
Stiklinė	42.227,000	9.905,778	65,00%	6.438,756	1.593,801	0,000	1.600,000	0,000	3.193,801
Popierinės (kartoninės)	52.532,000	11.784,181	80,00%	9.427,345	515,175	0,000	125,000	0,000	640,175
Plastikinės	31.291,000	7.305,120	50,00%	3.652,560	679,480	0,000	25,000	0,000	704,480
PET	2.435,000	559,456	50,00%	279,728	61,936	0,000	0,000	0,000	61,936
Metalinės	6.976,000	1.640,426	54,00%	885,830	52,574	0,000	0,000	0,000	52,574
Kombinuotos pakuotės (popierius ir kartonas)	3.202,000	832,396	25,00%	208,099	52,485	0,000	0,000	0,000	52,485
Kombinuotos pakuotės (kita)	1.090,000	192,111	25,00%	48,028	15,583	0,000	0,000	0,000	15,583
Medinės	44.328,000	9.469,530	45,00%	4.260,839	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Kitos	204,000	29,456	45,00%	13,255	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>IŠ VISO:</b>	<b>184.285,000</b>	<b>41.717,454</b>		<b>25.214,439</b>	<b>2.971,033</b>	<b>0,000</b>	<b>1.750,000</b>	<b>0,000</b>	<b>4.721,033</b>

### 4. ORGANIZACIJOS PASIRAŠYTOS SUTARTYS IR JŲ VYKDYMAS

Organizacija turi galiojančias sutartis su visomis savivaldybėmis ir/arba savivaldybių įsteigtais juridiniais asmenimis, kuriems pavesta administruoti komunalinių atliekų tvarkymo sistemą Lietuvos Respublikoje ir atliekų tvarkytojais dėl komunalinių atliekų sraute susidarantių pakuočių atliekų rūšiuojamojo surinkimo, vežimo, paruošimo naudoti ir naudojimo. Bendradarbiavimo bei pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo sutarčių sąrašas pateikiamas priede Nr. 2.

Siekiant įvykdyti nustatytas gaminių ir pakuočių atliekų tvarkymo užduotis bei įgyvendinti pareigą organizuoti gaminių ir pakuočių atliekų tvarkymą savivaldybių komunalinių atliekų tvarkymo sistemose, Organizacijos iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos galiojančių kitų sutarčių su atliekų tvarkytojais sąrašą pateikia priede Nr.3.

Infrastruktūros plėtros finansavimo savivaldybėse 2017 metais iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos sudarytų sutarčių sąrašas pateikiamas priede Nr. 4.



5. ORGANIZACIJOS VEIKLOS ORGANIZAVIMO PLANE NUSTATYTŲ PRIEMONIŲ IR VEIKSMŲ VYKDYMAS

Organizacijos parengtame Pakuočių atliekų tvarkymo veiklos plane 2017 metams numatytų pakuočių atliekų tvarkymo užduočių įvykdymą užtikrinančių priemonių įgyvendinimo eiga iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos ( t. y. iki 2017-03-31) pateikiama lentelėje Nr. 3:

Lentelė Nr. 3

PRIEMONĖS pavadinimas	TIKSLAS	Planuojama metinė APIMTIS (skaitinės reikšmės)	Įgyvendinimo TERMINAI 2017 m. I ketv.	Įgyvendinimo EIGA ir faktinė APIMTIS (skaitinės reikšmės)	Skirta LĖŠŲ SUMA Eur ir Finansavimo šaltinis	Aprašymas
1. Pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo (toliau- PATO) sutarčių ( pagal LR pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo nuostatas) atnaujinimas su pakuočių atliekų tvarkytojais. (Komunalinis pakuočių atliekų tvarkymo srutas, konteinerinė sistema).	Užtikrinti: a) nepatraukiamą pakuočių atliekų surinkimą iš gyventojų visose savivaldybėse; b) patikimus ir realius surenkamų ir Organizacijos finansuojamų pakuočių atliekų kiekius; c) pakuočių atliekų tvarkytojų deklaruojamų sutvarkytų pakuočių atliekų kiekį iš skirtingų pakuočių atliekų susidarymo srautų prevenciją; d) pakuočių atliekų tvarkymo veiklos efektyvumą; e) teisingas kaimas už pakuočių atliekų tvarkymą; f) savalaikius atsiskaitymus.	Atnaujintos aktualios PATO sutartys su 42 tvarkytojais, teikiančiais pakuočių atliekų surinkimo paslaugas visose 60 savivaldybių.	2017.03.31	Įvykdyta. PATO sutartinių sąlygų atnaujinimas įvykdytas su tvarkytojais, teikiančiais pakuočių atliekų rūšiuojamojo surinkimo paslaugas visose Lietuvos Respublikos savivaldybėse. Per 2017 m. I ketvirtį finansuotos veiklos rezultatai nurodyti lentelėse Nr. 2 ir Nr. 4. Bendradarbiavimo bei PATO sutarčių sąrašas pateikiamas priede Nr. 2.	4.000 Eur Gamintojų ir importuotojų lėšos	a) Atliktas PATO sutarčių atnaujinimas, suderinant su atliekų tvarkytojais teisingus planuojamus sutvarkyti pakuočių atliekų kiekius. Vykdomas pakuočių atliekų surinkimo priemonių kiekių, tūrių, aptarnavimo dažnio bei maršrutų inventorizavimas; b) nuolat vykdomas surenkamų pakuočių atliekų kiekių derinimas su atliekų tvarkytojais ir įtraukimas į PATO sutartis, vykdoma surenkamų/tvarkomų pakuočių atliekų kiekių patikra; c) atliekamas pakuočių atliekų tvarkymo paslaugų teikimo kontrolės metodikos tikslinimas, rengiamasi patikslintos metodikos įtraukimui į PATO sutartis; d) periodiškai vykdoma pakuočių atliekų surinkimo ir tvarkymo logistinių duomenų analizė; e) pagal poreikį vykdoma pakuočių atliekų tvarkytojų patiriamų sąnaudų patikra; f) vykdoma atsiskaitymų patikra, siekiant užtikrinti atsiskaitymus be klaidų ir laiku.

## I versija

<p>– morfologinių tyrimų (pilnų/dalinių) ir/ar pakuočių atliekų surinkimo bei sutvarkymo dokumentinių patikrinimų atlikimas</p>	<p>įžvalgas pakuočių atliekų surinkimo/sutvarkymo organizavimui.</p>	<p>tvarkytojų įmonių</p>	<p>atliekant dokumentinius veiklos patikrinimus, analizuojant jų 2016 metų veiklą bei atliekant planuojamų surinkti pakuočių atliekų kiekių analizę.</p>	<p>b) pasirengta metiniams pakuočių surinkimo kiekių tikslinimui pagal kontrolės rezultatus.</p>
<p>3. Apsiskaitymas už paslaugas – suteiktų paslaugų finansavimas PATO sutartyse nustatytomis sąlygomis</p>	<p>Užtikrinti paslaugų finansavimą PATO sutartyse numatytomis sąlygomis</p>	<p>100% apmokėtos suteiktos per metus paslaugos</p>	<p>2017.03.31</p>	<p>390,691 Eur Gamintojų ir importuotojų lėšos</p> <p>Apmokėjimas vykdomas už kiekvieną ketvirtį suteiktas pakuočių atliekų surinkimo ir sutvarkymo paslaugas, mokėjimą vykdanči per mėnesį nuo einamojo ketvirčio pabaigos (galutinis įvykdymas 2018 m I ketv.)</p>
<p>4. Pakuočių atliekų surinkimo ir paruošimo naudoti duomenų IT sistemos diegimas.</p>	<p>Pakuočių atliekų tvarkymo (surinkimo ir paruošimo naudoti) procesų stebėseną, tvarkymo klaidų prevenciją, pasikeitimų pakuočių tvarkymo duomenimis optimizavimas.</p>	<p>Organizacijoj e įdiegta IT sistema. IT sistema naudojasi 5 Savivaldybės arba Administratoriai.</p>	<p>2017.03.31</p>	<p>4,492,10 Eur</p> <p><i>Atliktas avansinis mokėjimas pagal sutartį.</i> Gamintojų ir importuotojų lėšos</p> <p>a) pasirengimas pakuočių atliekų surinkimo ir paruošimo naudoti duomenų IT sistemos testavimui;</p> <p>b) paskirti atsakingi Organizacijos darbuotojai, kurie bus apmokyti naudotis IT sistema.</p>
<p>5. Konkursų paslaugų teikėjams parinkti Lietuvos savivaldybese paskelbimas ir vykdymas</p>	<p>Dalyvavimas organizuojant savivaldybių komunalinių atliekų tvarkymo sistemų veiklą.</p> <p>Geriausio pakuočių atliekų tvarkymo paslaugų teikimo už geriausia kainą įgyvendinimas.</p>	<p>Konkursų paslaugų teikėjams parinkti paskelbimas Lietuvos savivaldybese</p>	<p>2017.03.31</p>	<p>a) rengiamos pakuočių atliekų surinkimo ir vežimo paslaugų teikimo konkurso sąlygos;</p> <p>b) vykdomas pakuočių atliekų paruošimui keliamų reikalavimų tikslinimas kiekvieno konkursa konkursa atveju;</p> <p>c) vykdomas konkursų paslaugų teikėjams parinkti paskelbimas bei vykdymas;</p> <p>d) rengiami ir teikiama atsakymai į tiekėjų paklausimus, pretenzijas dėl konkursų sąlygų bei dalyvaujama teisinių klausimų sprendimuose.</p>

<b>II. Pakuočių atliekų rūšiavimo galimybių ir priemonių komunalinių atliekų turėtojams suteikimo užtikrinimas</b>					
				yra Vilniaus miesto savivaldybė, Alytaus regione (Alytaus m., Alytaus raj., Birštono, Druskininkų, Prienujų raj., Lazdijų raj., Varenos raj. savivaldybės).	
1. Numatyto infrastruktūros plėtros plano atnaujinimas	Vykdyti efektyviai pakuočių atliekų surinkimo infrastruktūros plėtrą, suderinant aktualių poreikių infrastruktūros plėtrai tarp atsakingų šalių.	Nuolatinis infrastruktūros plėtros plano atnaujinimas pagal aktualią situaciją.	2017.03.31	Vykdomas nuolatinis infrastruktūros plėtros plano atnaujinimas.	250 Eur Gamintojų ir importuotojų lėšos
2. Infrastruktūros plėtros vykdymas ir finansavimas 2017 metais	Vykdyti numatytą ir sutartimis patvirtintą infrastruktūros plėtrą	Naujai įdiegta 165,000 vnt. konteinerių.	2017.03.31	Vykdoma dalinai. Veiklos plane numatyta, jog per 2017 metų I ketv. bus fiksuota 30,000 konteinerių pastatymas, tačiau dokumentai pateikti dėl 7799 vnt. individualių konteinerių pastatymo ir 5138 vnt. rūšiavimo maišų panaudojimo. Informacija apie per 2017 m. I ketv. pasirašytas infrastruktūros plėtros sutartis pateikiama Priede Nr. 4. Informacija apie infrastruktūros plėtros sąnaudas yra lentelėje Nr. 4	378 Eur Gamintojų ir importuotojų lėšos
				a) vykdomas informacijos atnaujinimas apie naujų ASP poreikį; b) vykdomas reikalingų naujų ASP išsidėstymo vietų atitikties įvertinimas efektyvumo reikalavimams; c) vykdoma ASP įgyjimo kainų kontrolė; d) vykdomas reikalingų finansinių lėšų poreikio infrastruktūros plėtrai nustatymas.	
				a) numatytų ir Organizacijos lėšomis finansuojamų ASP pirkimo ir pastatymo kontrolė bei pirkimo ir pastatymo sąnaudų finansavimas; b) numatytų ir GPAT lėšomis finansuojamų ASP pirkimo ir pastatymo kontrolė bei pastatymo sąnaudų finansavimas.	

III. LR Vyriausybės nustatytų pakuočių atliekų tvarkymo užduočių vykdymas, Rašiuoiamoji surinkimo, vežimo, paruošimo naudoti, naudojimo visu pakuočių atliekų, kurios susidarė naudojant gamintojų ir importuotojų tiektus LR vidaus rinkai supakuotus gaminius, organizavimas.						
<p>1. Sutartinių pasirašymas su pakuočių atliekų tvarkytojais – sutartimis patvirtintas pakuočių atliekų tvarkymo užduočių įvykdymas.</p>	<p>Užtikrinti:</p> <p>a) pakuočių atliekų tvarkymo užduočių įvykdymą Pavedimo davėjams;</p> <p>b) patikimus kiekius bei savalaikį atsiskaitymą;</p> <p>c) teisingas kaimas, leidžiančias konkuruoti rinkoje.</p>	<p>100% pakuočių atliekų tvarkymo užduočių įvykdymas.</p>	<p>2017.03.31</p>	<p>25% pakuočių atliekų tvarkymo užduočių įvykdymas. Per 2017 m. I ketv. finansuotos veiklos rezultatai nurodyti lentelėse Nr. 2 ir Nr. 4, sudarytų kitų sutarčių su atliekų tvarkytojais sąrašas pateikiamas priede Nr. 3</p>	<p>1000 Eur</p> <p>Gamintojų ir importuotojų lėšos</p>	<p>a) vykdomi pakuočių atliekų tvarkymo paslaugų pirkimo konkursai;</p> <p>b) vykdoma pakuočių atliekų tvarkytojų atranka bei paslaugų teikimo sutarčių pasirašymas;</p> <p>c) vedamos derybos pravedimas, paslaugų teikimo bei kontrolės sąlygų nustatymas.</p>
	<p>2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo kontrolė - pakuočių atliekų tvarkymo įrodančių dokumentų patikra bei nuotoliniu būdu informacijos apie pakuočių atliekų tvarkytojų suteiktus/panaikintus leidimus ar gautus įspėjimus atnaujinimas, perdavimas suinteresuotoms šalims.</p>	<p>Nėra panaikintų pakuočių atliekų tvarkymo įrodančių dokumentų, visi paslaugų teikėjai turi visus įstatymų tvarka reglamentuotus leidimus vykdyti veiklą.</p>	<p>100% patikrinti visi pateikti pakuočių atliekų tvarkymo įrodančių dokumentai.</p>	<p>2017.03.31</p>	<p>Veiklos plane numatyta per I ketv. patikrinti ne mažiau kaip 25% visų teiktinų per metus pakuočių atliekų tvarkymo įrodančių dokumentų arba 100% patikrinti visi pateikti pakuočių atliekų tvarkymo įrodančių dokumentai.</p> <p>Ataskaitinio laikotarpio eigoje buvo baigta 2016 metų įrodančių dokumentų patikra. Per ataskaitinį laikotarpį įrodančių dokumentų apie 2017 metais sutvarkytus pakuočių atliekų kiekius nebuvo pateikta.</p>	<p>750 Eur</p> <p>Gamintojų ir importuotojų lėšos</p>
<p>3. Atsiskaitymas už paslaugas – paslaugų už pakuočių atliekų tvarkymo užduočių įvykdymą apmokėjimas</p>	<p>Užtikrinti pakuočių atliekų tvarkymo paslaugų finansavimą</p>	<p>Apmokėta 100% suteiktinų per metus paslaugų.</p>	<p>2017.03.31</p>	<p>Vykdoma. Per 2017 m. I ketv. finansuotos veiklos rezultatai nurodyti lentelėse Nr. 2 ir Nr. 4, o skelbtų konkursų bei sudarytų kitų sutarčių su atliekų tvarkytojais sąrašas pateikiamas priede Nr. 3.</p>	<p>115.391 Eur</p> <p>Gamintojų ir importuotojų lėšos</p>	<p>Vykdomi apmokėjimai už per kiekvieną ketvirtį suteiktas pakuočių atliekų surinkimo ir tvarkymo paslaugas.</p>

## INFORMACIJA APIE FINANSAVIMO SCHEMOS VYKDYMĄ 2017 METŲ I KETVIRTĮ

## 1. Organizacijos finansavimo schemos vykdymas 2017 metais

Organizacijos finansavimo schemos vykdymas 2017 metais iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos pateikiamas lentelėje Nr. 4 (pajamos/sąnaudos):

Lentelė Nr. 3 (pajamos)

PAJAMOS 2017		Suma EURAIS	Pasiskitymas %
Viso Organizacijos steigėjų, dalyvių ir pavedimo davėjų įnašų suma:		1.302.195 €	99,97%
Stiklinė pakuotės atliekų tvarkymo organizavimas		521.074 €	
Popierinės (kartoninės) pakuotės atliekų tvarkymo organizavimas		157.451 €	
Plastikinės pakuotės atliekų tvarkymo organizavimas		358.558 €	
PET pakuotės atliekų tvarkymo organizavimas		25.013 €	
Metalinės pakuotės atliekų tvarkymo organizavimas		44.300 €	
Kombinuotos pakuotės (yraujanti medžiaga-popierius ir kartonas) atliekų tvarkymo organizavimas		89.839 €	
Kombinuotos pakuotės atliekų tvarkymo organizavimas		12.324 €	
Medinės pakuotės atliekų tvarkymo organizavimas		93.082 €	
Kitos pakuotės atliekų tvarkymo organizavimas		554 €	
Administravimo mokesčiai		- €	
<b>Kitos Organizacijos pajamos :</b>		<b>429,00 €</b>	<b>0,03%</b>
Draudimo išmokos		426,00 €	
Baudos ir delspinigiai		3,00 €	
Kitos pajamos		- €	

Pajamų bendra suma:	1.302.624 €	100,00%
---------------------	-------------	---------

Lentelė Nr. 4 (sąnaudos)

SĄNAUDOS 2017		Suma EURAIS	Pasiskirtymas %
Lėšos pakuočių atliekų tvarkymui		506.081 €	81,06%
Lėšos, skirtos komunalinių atliekų sraute susidarancių pakuočių atliekų rūšiuojamajam surinkimui, vežimui, paruošimui naudoti ir naudojimui		390.691 €	
Lėšos, skirtos LR Vyriausybės nustatytų gaminių ar pakuočių atliekų tvarkymo užduočių vykdymui		115.391 €	
Lėšos, skirtos Švietimo programos vykdymui *		34.265 €	5,49%
Lėšos, skirtos su pakuočių atliekų tvarkymu susijusioms kitoms išlaidoms		378 €	0,06%
Infrastruktūros plėtra - konteinerių įsigijimo išlaidų finansavimas		- €	
Infrastruktūros plėtra - konteinerių pastatymo išlaidos		- €	
Infrastruktūros plėtra - išdalintų individualioms namų valdoms rūšiavimo maišų finansavimas		378 €	
Lėšos, skirtos Organizacijos administravimui ir darbo užmokesčiui		83.632 €	13,39%
Administravimo išlaidos		38.630 €	
Darbo užmokestis ir su juo susijusios išlaidos		45.002 €	
Sąnaudų bendra suma:		624.357 €	100,00%

## 2. Organizacijai mokami narių įnašai

Organizacijos steigėjai, dalyviai ir pavedimo davėjai, Organizacijai įnašus moka vienodomis sąlygomis, pagal Organizacijos valdybos patvirtintus paslaugų tarifus. Paslaugų tarifai Eurais už toną be PVM paskaičiuoti pagal kiekvieną pakuotės rūšį ir pateikiami žemiau esančioje lentelėje Nr. 5:

Lentelė Nr. 5

Pakuotės rūšis	Paslaugų įkainiai EUR/t
Stiklinė pakuotė	59
Popierinė (kartoninė) pakuotė	25
Plastikinė pakuotė	81
PET pakuotė	81
Metalinė pakuotė	44
Kombinuota pakuotė (vyraujanti medžiaga - popierius ir kartonas)	122
Kombinuota pakuotė	125
Medinė pakuotė	17
Kita pakuotė	33

Visiems Organizacijos nariams yra taikomi vienodi paslaugų teikimo tarifai bei jų taikymo sąlygos (įskaitant Organizacijos dalyvius – Organizacijos steigėjus bei dalininkus). Taikomų tarifų dydžiai ir paslaugų teikimo sąlygos yra pateikiamos kiekvienam Organizacijos nariui pasirašant Pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo sutartis ir/arba sutarčių priedus (sutarčių pratęsimo atveju) vieneriems metams.

Organizacijos nariai mokėjimus už pakuočių atliekų tvarkymo organizavimą moka pagal Pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo sutartyje numatytas sąlygas, pagal kurias mokėjimų dydis priklauso nuo Organizacijos nario į vidaus rinką išleidžiamos pakuotės rūšies bei kiekio.

VsĮ „Žalioji taška“ generalinis direktorius

Aida Markaitienė, 8-699 44098 el.paštas: [aida.markaitiene@ztl.lt](mailto:aida.markaitiene@ztl.lt)

Kęstutis Pocius

VŠĮ ŽALIASIS TAŠKAS 2017 m. VISUOMENĖS ŠVIETIMO PROGRAMOS I KETVIRČIO PRIEMONIŲ VYKDYMO ATASKAITA

Eil. nr.	Priemonė	Tikslinės grupės	Aprašymas	Tikslas	Igyvendinimo terminai ir tikslas (skaitinė reikšmė)	Finansavimo šaltinis	Planuojama skirti lėšų (EUR)	Išleista per 1 ketv. (pagal sąskaitas faktūras be PVM)	Eiga ir vykdymo datos
1	Interneto svetainė www.zaliasistaskas.lt Tėstinė priemonė	Interneto vartotojai	Interneto svetainėje talpinama informacija apie skirtingus rūšiavimo aspektus, skelbiamos naujienos apie atliekų tvarkymo sektorių Lietuvoje ir pasaulyje. Nuolat papildoma aktualia tekstinė ir vizualine informacija, tobulinama vartotojų draugiška aplinka, tikslinama duomenų bazė apie rūšiavimą.	INTERNETAS Patraukti pateikti aktualią informaciją apie aplinkosaugą bei pakuočių atliekų tvarkymą, kurti išsamią duomenų ir žinių bazę, kuri padėtų vartotojams sužinoti kuo daugiau apie atliekų tvarkymą Lietuvoje.	Pagal poreikį, ne mažiau 1 atnaujinimas	Organizacijos narių įnašai	3400	105,97	Vykdyta, atliktas ne mažiau kaip 1 atnaujinimas 01-30-03-30. Suformuota nauja meniu kategorija, atnaujintos nuotraukos ir vizualiniai sprendimai, įreliamos naujienos, koreguojami rubrikų tekstai.
3	Komunikacija socialiniuose tinkluose. Tėstinė priemonė	Socialinių tinklų vartotojai	Įrašai apie aktualius pakuočių atliekų rūšiavimo, atliekų tvarkymo sektoriaus, aplinkosauginius bei kitus aplinkai draugiško gyvenimo būdo klausimus, mokomoji informacija ir patarimai, socialinių tinklų vartotojų sąmoningumo didinimas ir motyvacijos rūšiuoti kelimas.	Kurti patrauklų sektoriaus įvaizdį, didinti vartotojų sąmoningumą skelbiant aktualią informaciją apie aplinkosauginius problemas ir atliekų tvarkymo prioritetus, skatinti įsitraukimą.	Ne mažiau kaip 10 įrašų	Organizacijos narių įnašai	3000	119,27	Vykdyta, paskelbti 34 įrašai (9 įrašai sausio 19-31 d.; 6 įrašai vasario 1-14 d.; 19 įrašų kovo 6-30 d.)
5	Atliekų tvarkymo sektoriaus dalyviai, gamintojai ir importuotojai, Lietuvos gyventojai	Atliekų tvarkymo sektoriaus dalyviai, gamintojai ir importuotojai, Lietuvos gyventojai	Informacijos rinkimas, analizė ir pateikimas visuomenei aktualiuose straipsniuose, pranešimuose, bei kitomis tekstinėmis ir vizualinėmis komunikacijos priemonėmis pakuočių atliekų tvarkymo klausimais. Vartotojai supažindinami su neįdomiais rūšiavimo aspektais, skatinama pradėti rūšiuoti, komunikuojama informacija ir išreiškiamą pozicija apie sektoriaus naujienas.	Teikti visuomenei teisingą ir išsamią informaciją apie skirtingus atliekų tvarkymo sektoriaus aspektus, kurti sektoriaus įvaizdį ir didinti patikimumą.	Ne mažiau kaip 2 pranešimai	Organizacijos narių įnašai	6000	519,3	Vykdyta, išleisti 2 pranešimai (03-09)
6	Leidiniai	Atliekų tvarkymo sektoriaus dalyviai, gamintojai ir importuotojai, Lietuvos gyventojai	Aktuali informacija apie ketvirčio naujienas, įvynius sektoriuje, rūšiavimo svarbą aplinkosaugos kontekste.	Didinti informuotumą, pateikiant ekspertinę informaciją.	1 leidinys	Organizacijos narių įnašai	3000	839,88	Vykdyta, išleistas 1 leidinys (03-16)
7	Mobilioji aplikacija "Žaliasis taškas" Tėstinė priemonė	Išmanųjų telefonų vartotojai	Mobiliosios programėlės, kurioje galima rasti informaciją apie pakuočių rūšiavimo konteinerių, lokaciją ir rūšiavimo taisykles, palaikymas ir atnaujinimas.	Didinti informacijos apie rūšiavimą prienamumą gyventojams.	Talpinimas 2 platformose	Organizacijos narių įnašai	1000	95,2	Vykdyta, aplikacija talpinama 2 platformose metų laikotarpiui.
8	Švietimo akcija mokykloms	Lietuvos mokyklų moksleiviai ir mokytojai	Moksliečių ir mokytojų aprūpinimas edukacine medžiaga apie rūšiavimą, perdirbimą bei aplinkosaugą.	EDUKACIJA ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE, ĮMONĖSE, ORGANIZACIJOSE IR KT. Mokytojų ir moksliečių Lietuvos ugdymo įstaigose informuotumo apie aplinkosaugą didinimas.	Organizacijos narių įnašai	Organizacijos narių įnašai	9000	3070	Atliktos lėšų korekcijos
10	Priemonės rūšiavimui. Tėstinė priemonė	Lietuvos mokyklos, darželiai, įstaigos, įmonės, gyventojai	Rūšiavimo dėžės, skirtos pakuočių atliekoms rūšiuoti jų susidarymo vietoje. Ne mažiau 9000 vnt. per metus.	Suteikti patogias priemones rūšiuoti bendrose patalpose.	Nuolat pagal poreikį (ne mažiau 9000 vnt. per metus)	Organizacijos narių įnašai	35000	20884,22	Vykdoma priemonių gamyba.
12	Nacionalinis švietimo projektas visuomenei	Moksleiviai	Projektas, skatinantis gilinti žinias apie aplinkosaugą, įtraukiantis dalyvauti Lietuvos mokyklas. Projektas viešinamas internete, kituose kanaluose.	PROJEKTAI VISUOMENEI ŠVIESTI Atkreipti moksliečių dėmesį į aplinkosaugos problemas, skatinti domėtis jų sprendimo būdais, perteikti pasirengimo darbai ekologijos ir aplinkosaugos žinias.	Organizacijos narių įnašai	Organizacijos narių įnašai	385000	6057	Vykdomi pasirengimo darbai, ruošiamos konkursų moksleiviams užduotys.

13 Įvairios žaliąjo taško vykdomos akcijos	Lietuvos gyventojai	Konkursai ir akcijos, skatinančios rūšiuoti ir šleisti ekologišką gyvenimo būdą.	Skatinti gyventojų domėjimąsi aplinkosauga ir įsitraukimą.	Ne mažiau kaip 1 akcija	Organizacijos narių įnašai	9000	307,11	Įvykdyta, konkursas soc. tinkluose (03-28)
16 Švietimo veiklos, suderintos su kiekviena savivaldybe pagal bendradarbiavimo sutartyse numatytus reikalavimus	Savivaldybių gyventojai	Edukacinės ir reklaminės priemonės atliekų tvarkymo klausimais, pritaikytos kiekvienos savivaldybės gyventojų švietimui pagal poreikį ir pageidavimus.	Didinti gyventojų informuotumą ir įsitraukimą, motyvuoti rūšiuoti atliekas efektyviausiomis regioninėmis priemonėmis.	Suderintos švietimo priemonės pagal poreikį (ne mažiau 1 priemonė)	Organizacijos narių įnašai	50000	2267,5	Įvykdyta, 4 priemonės skirtingose savivaldybėse.
<b>ŠVIETIMAS SAVIVALDYBĖSE</b>						<b>VISO: 243900</b>		<b>34265,45</b>

Ataskaitą parengė:

VšĮ "Žalioji taška"  
Marketingo ir komunikacijos vadovė  
Gerda Vainoriūtė

Programą patvirtino:

VšĮ "Žalioji taška"  
Generalinis direktorius  
Kęstutis Pocius

**ŠVIETIMAS**