

SUTARTIS
„DĖL APMOKESTINAMOSIOS PAKUOTĖS ATLIEKŲ TVARKYMO ORGANIZAVIMO“
NR. []

2024 m. gruodžio 1 d.

[] (kodas juridinių asmenų registre [], buveinės adresas []), atstovaujama [] veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau vadinama „Pavedimo davėjas“)

ir

VšĮ „Žalioji taška“, (kodas juridinių asmenų registre 110884687, buveinės adresas Perkūnkiemio g. 2, LT-12126, Vilnius), atstovaujama generalinio direktoriaus Almonto Kybarto, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau vadinama „Organizacija“)

toliau kartu vadinamos „Šalimis“ ar atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį:

I. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

1. Sutartyje vartojamos sąvokos ir apibrėžimai, išskyrus, jeigu Sutarties kontekstas aiškiai reikalautų kitos reikšmės, aiškinami taip:

Gamintojų ir importuotojų pareigos (toliau – **Pareigos**) – Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatyme ir Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme nustatytos gamintojų ir importuotojų pareigos:

1) organizuoti rūšiuojamąjį surinkimą, vežimą, paruošimą naudoti, naudojimą visų pakuočių atliekų, kurios susidarė naudojant gamintojų ir importuotojų tiekus Lietuvos Respublikos vidaus rinkai (toliau – vidaus rinka) supakuotus gaminius, ir (ar) dalyvauti organizuojant tokių atliekų tvarkymą savivaldybių organizuojamose komunalinių atliekų tvarkymo sistemose;

2) aplinkos ministro nustatyta tvarka šviesti ir informuoti visuomenę pakuočių atliekų tvarkymo klausimais: apie netinkamo pakuočių atliekų tvarkymo žalą aplinkai ir žmonių sveikatai, pakuočių atliekų tvarkymo galimybes ir pan.;

3) apmokėti šios dalies 1 punkte nurodyto pakuočių atliekų surinkimo, vežimo, paruošimo naudoti ir naudojimo išlaidas, taip pat šios dalies 2 punkte nurodyto visuomenės informavimo organizavimo ir vykdymo išlaidas;

4) kitos Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų įstatyme, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme bei kituose teisės aktuose nustatytos gamintojų ir importuotojų, išleidžiančių į rinką gaminius, supakuotus į apmokestinamąją pakuotę, pareigos, kurias Pavedimo davėjas paveda vykdyti Organizacijai ar Organizacija vykdo įstatymuose nustatytais pagrindais.

Mokestis – Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatyme nustatytas mokestis už aplinkos teršimą pakuotės atliekomis, kurio mokėtoju yra Pavedimo davėjas.

Kompiuterinė programa (toliau – KP) – Organizacijos įdiegta kompiuterinė programa, kuria naudodamasis Pavedimo davėjas pateikia Užsakymą Organizacijai, o Organizacija jį (Užsakymą) priima.

Kontrolės taryba – pagal Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo reikalavimus sutartinių įsipareigojimų kontrolei atlikti daugiašale sutartimi, kurios viena iš šalių yra Organizacija, sudaryta taryba, į kurią, įtraukiamas vienodas Organizacijos, pakuočių atliekų surinkėjų ir pakuočių atliekų naudotojų (ir eksportuotojų) asociacijų atstovų skaičius, taip pat vienas Lietuvos savivaldybių asociacijos atstovas ir vienas Aplinkos ministerijos atstovas.

Pakuočių atliekų tvarkymo užduotys (arba Užduotys) – teisės aktuose nustatytas pakuotės atliekų kiekis, kurį sutvarkius teisės aktuose nustatytu būdu ir tvarka, Pavedimo davėjas įgyja teisę pasinaudoti Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatyme nustatytais Mokesčio lengvatomis.

Pakuotės rūšis – medžiaga (medžiagos), iš kurios yra pagaminta pakuotė.

Paslaugos – Organizacijos ar Organizacijos pavedimu trečiųjų asmenų atliekami veiksmai, darbai ar pan., Pavedimo davėjo naudai, įgyvendinant ar siekiant įgyvendinti Pavedimo davėjo Pareigas ir/arba Organizacijos įsipareigojimus pagal Sutartį, taip pat kiti Organizacijos ar jos (Organizacijos) pavedimu trečiųjų asmenų atliekami veiksmai, darbai ar pan., tiesiogiai ar netiesiogiai susiję su Pareigų ir (arba) Sutartimi priimtų Organizacijos įsipareigojimų vykdymu bei Organizacijos ar Pavedimo davėjo pareigų ir (arba) teisių, nustatytų įstatymuose, įgyvendinimu.

Patvirtinantis dokumentas – Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytos formos dokumentas, patvirtinantis tam tikro pakuočių atliekų kiekio sutvarkymą ir Pavedimo davėjo teisės pasinaudoti Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatyme nustatytos Mokesčio lengvatos įgijimą.

Subteikėjas – tretysis asmuo, kurį šia Sutartimi priimtiems įsipareigojimams Pavedimo davėjui vykdyti, savo nuožiūra ir (arba) teisės aktų nustatyta tvarka, pasitelkia Organizacija.

Užsakymas – Pavedimo davėjo kreipimaisi į Organizaciją naudojantis KP arba Organizacijos nustatyta forma raštu, šios Sutarties pagrindu organizuoti Pakuotės atliekų tvarkymo užduoties ar jos dalies įvykdymą (pagal Pakuotės rūšis), nurodant informaciją apie visą išleistą ir (arba) planuojamą per kalendorinius metus išleisti į vidaus rinką pakuotės kiekį (pagal Pakuotės rūšis), kuria remiantis Organizacija paskaičiuoja pakuotės atliekų kiekį, kurį reikia sutvarkyti Pavedimo davėjo naudai, kad Pavedimo davėjas būtų atleistas nuo Mokesčio ar jo dalies.

Užsakymo patvirtinimas – Organizacijos patvirtinimas naudojantis KP ar raštu pagal Organizacijos nustatytą formą, kad ji (Organizacija), šios Sutarties pagrindu organizuos Pavedimo davėjo Užsakyme nurodyto išleisto į rinką pakuotės kiekio (pagal Pakuotės rūšį) atliekų dalies sutvarkymą, kurį sutvarkius Pavedimo davėjas bus visiškai arba iš dalies atleistas nuo Mokesčio.

2. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos aiškinamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatyme, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatyme ir kituose pakuočių atliekų tvarkymą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II. SUTARTIES DALYKAS

3. Organizacija įsipareigoja teikti Pavedimo davėjui Paslaugas, o Pavedimo davėjas - padengti šios veiklos kaštus (apmokėti už suteiktas Paslaugas) bei kitas Organizacijos išlaidas, susijusias su jos (Organizacijos) veiklos, organizuojant pakuočių atliekų tvarkymą ir kitų Pavedimo davėjo Pareigų vykdymą, administravimu.

III. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR PATVIRTINIMAI

4. Kiekviena Šalis pareiškia kitai Šaliai, kad yra tinkamai įsteigta, turi reikalingus leidimus ir/ar licencijas veiklai vykdyti, veikia teisėtai, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

5. Šalys supranta ir patvirtina, kad ši Sutartis sudaryta siekiant įgyvendinti gamintojų ir importuotojų atsakomybės už pakuočių atliekų tvarkymą principą bei siekiant sudaryti galimybę Pavedimo davėjui, kuris pakuoja gaminius į apmokestinamąją pakuotę ir (arba) importuoja gaminius, supakuotus į apmokestinamąją pakuotę bei išleidžia juos (supakuotus gaminius) į vidaus rinką, pasinaudoti teisės aktuose numatytomis Mokesčio lengvatomis.

6. Pavedimo davėjas yra informuotas ir supranta, kad Organizacija savo veiklą, planuoja ir organizuoja atsižvelgdama į visų gamintojų ir (arba) importuotojų, davusių pavedimą Organizacijai, interesus, bei į tai, kad Organizacija Paslaugas visiems pavedimą Organizacijai davusiems gamintojams ir (arba) importuotojams, teikia vienodomis sąlygomis.

7. Šalys patvirtina, jog laiko, kad Užsakymas pateiktas naudojantis KP ir (arba) raštu pagal Organizacijos nustatytą formą, ir Užsakymo patvirtinimas naudojantis KP ir (arba) raštu pagal Organizacijos nustatytą formą yra laikomi neatskiriami šios Sutarties dalimi.

8. Pavedimo davėjas patvirtina, kad iki šios Sutarties pasirašymo yra susipažinęs ir įsipareigoja laikytis KP naudojimo tvarkos bei ženklo „Žalioji taška“ („DER GRÜNE PUNKT“), (liudijimai Nr. 28870, 28871))

naudojimo tvarkos, kurios paskelbtos Organizacijos internetiniame tinklapyje www.zaliasistaskas.lt.

9. Pavedimo davėjas yra informuotas, supranta ir pripažįsta, jog:

9.1. Sutarties 8 punkte nurodytos tvarkos yra neatskiriama šios sutarties dalis ir jų (8 punkte nurodytų tvarkų) reikalavimų pažeidimai yra laikomi taip pat ir šios Sutarties pažeidimais.

9.2. pagal Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo reikalavimus Organizacija privalo inicijuoti Kontrolės tarybos, kuri atliks sutartinių įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo kontrolę, sudarymą. Kai Kontrolės taryba yra sudaryta, Pavedimo davėjas įsipareigoja Organizacijos prašymu teikti sutartinių įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo kontrolei atlikti reikiamus dokumentus, duomenis, informaciją.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

10. Organizacija įsipareigoja:

10.1. teisės aktų, reguliuojančių jos veiklą nustatytose ribose, laisvai pasirinkdama Sutarties vykdymo būdus ir priemones, Subteikėjus bei veikdama taip, kad tai labiausiai atitiktų Pavedimo davėjo interesus, organizuoti Pavedimo davėjo pagal šią Sutartį pateiktuose ir Organizacijos patvirtintuose Užsakymuose nurodytos pakuotės atliekų rūšies ir kiekio, kurį sutvarkius Pavedimo davėjas įgyja teisę būti visiškai ar iš dalies atleistas nuo Mokesčio, sutvarkymą;

10.2. užtikrinti, kad teisės aktų nustatyta tvarka Pavedimo davėjui ir (arba) kompetentingai institucijai būtų pateiktas Patvirtinantis dokumentas apie Pavedimo davėjo naudai sutvarkytas atitinkamos rūšies pakuotės atliekas (jei pagal teisės aktų reikalavimus Patvirtinantis dokumentas teikiamas kompetentingai institucijai) arba atlikti kitus teisės aktuose numatytus veiksmus, kurie pagal teisės aktų nuostatas prilyginami Patvirtinančio dokumento pateikimu Pavedimo davėjui ir (arba) kompetentingai institucijai;

10.3. informuoti Pavedimo davėją apie aplinkybes, keliančias grėsmę tinkamam Sutarties vykdymui;

10.4. Paslaugas Pavedimo davėjui teikti tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir visiems kitiems Organizacijai davusiems pavedimą gamintojams ir (arba) importuotojams, Organizacijos dalyviams – steigėjams ir (arba) dalininkams;

10.5. teisės aktų nustatyta tvarka teikti kompetentingoms valstybės institucijoms dokumentus, informaciją, ataskaitas ir kt., patvirtinančius, kad Pavedimo davėjo naudai Organizacija įvykdė ar iš dalies įvykdė Pakuotės atliekų tvarkymo užduotis bei kitas Pavedimo davėjo Pareigas,

10.6. konsultuoti Pavedimo davėją pakuotės apskaitos vedimo, tvarkymo, ženklinimo, mokesčio už aplinkos teršimą pakuotės atliekomis ir kitais su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais arba, jei Organizacija minėtais klausimais konsultuoti nėra kompetentinga – Pavedimo davėjo prašymu kreiptis dėl konsultacijų į kompetentingą valstybės instituciją;

10.7. teikti Pavedimo davėjui paaiškinimus ir informaciją apie Organizacijos veiklą, patalpinant ją Organizacijos internetiniame tinklapyje www.zaliasistaskas.lt;

10.8. apie tvarkų, nurodytų Sutarties 8 punkte pakeitimus, informuoti Pavedimo davėją prieš 10 dienų iki jų (pakeitimų) įsigaliojimo;

10.9. pagal teisės aktų ir Organizacijos įstatų reikalavimus, sudaryti galimybes Pavedimo davėjui tapti Organizacijos dalyviu ir jos valdymo organo nariu;

10.10. bet kuriai iš Šalių nutraukus Sutartį, suteikti Pavedimo davėjui Paslaugas ar jų dalį, už kurias jis (Pavedimo davėjas) yra Organizacijai sumokėjęs bei dėl šių Paslaugų ar jų dalies atlikti veiksmus, numatytus šio punkto 10.2 papunktyje;

10.11. teikti konsultacijas Pavedimo davėjui dėl Užsakymų teikimo ir tikslinimo, KP bei ženklo “Žaliasis taškas”, nurodyto Sutarties 8 punkte, naudojimo tvarkos;

10.12. vykdyti kitas Sutartyje nustatytas pareigas.

11. Organizacija turi teisę:

11.1. savo nuožiūra ir (arba) teisės aktų nustatyta tvarka (jei teisės aktai numato) pasitelkti Subteikėjus šiai Sutarčiai vykdyti be atskiro pranešimo Pavedimo davėjui;

11.2. prieš 30 dienų per KP informavusi Pavedimo davėją, vienašališkai mažinti arba didinti Sutarties 24 punkte nurodytus Paslaugų tarifus. Paslaugų tarifai vienašališkai gali būti didinami einamųjų metų eigoje, esant

būtinybei ir siekiant užtikrinti Organizacijos įsipareigojimų įvykdymą pavedimų davėjams, Organizacijos valdybos sprendimu. Organizacijos valdybos sprendimu pakeisti Sutarties 24 punkte nurodyti Paslaugų tarifai galioja visam einamųjų metų atitinkamos pakuotės rūšies kiekiui, nepriklausomai nuo to, kada jie yra nustatyti;

11.3. sustabdyti Patvirtinančių dokumentų pateikimą ar kitų teisės aktuose numatytų veiksmų atlikimą, kurie pagal teisės aktų nuostatas prilyginami Patvirtinančio dokumento pateikimui Pavedimo davėjui ir (arba) kompetentingai institucijai ir (arba) kitų įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymą Pavedimo davėjo naudai, jei Pavedimo davėjas šioje Sutartyje nustatytais terminais neapmoka už suteiktas Paslaugas ir (arba) laiku nesumoka kitų įmokų Organizacijai;

11.4. atstovauti Pavedimo davėją valstybės ir savivaldos institucijose, teismuose, dėl Pavedimo davėjo Pareigų vykdymo, nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

11.5. atsisakyti teikti Paslaugas ar jų dalį Pavedimo davėjui einamaisiais metais, jei jis (Pavedimo davėjas) nepateikia Užsakymo, Sutarties 14-16 punktuose nurodytais terminais;

11.6. nustatyti:

11.6.1. Sutarties 8 punkte nurodyto „Žaliojo taško“ ženklo naudojimą tvarką ir ją keisti;

11.6.2. Sutarties 8 punkte nurodytos KP naudojimo tvarką bei ją keisti.

12. Pavedimo davėjas įsipareigoja:

12.1. už Organizacijos suteiktas Paslaugas apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka bei Sutartyje nustatyta kainą;

12.2. šioje Sutartyje nustatyta tvarka pateikti Užsakymą (-us) Organizacijai;

12.3. Organizacijai prašant, nedelsiant pateikti jai (Organizacijai) tinkamam Sutarties vykdymui reikalingus dokumentus ir (arba) informaciją;

12.4. paaiškėjus aplinkybėms, kurios kelia grėsmę tinkamam Sutarties vykdymui apie jas (aplinkybes, keliančias grėsmę tinkamam Sutarties vykdymui) nedelsiant informuoti Organizaciją;

12.5. jei kompetentingos valstybės institucijos panaikina, pripažįsta netinkamomis ar pan., Pavedimo davėjo naudai Sutarties pagrindu išrašytus (išduotus) Patvirtinančius dokumentus ar jų dalį arba atlieka kitus veiksmus, kurių pasekoje Pavedimo davėjui išduoti Patvirtinantys dokumentai ar jų dalys panaikinami, pripažįstami netinkamais ar pan., arba gali būti panaikinti, pripažinti netinkamais ar pan., arba Pavedimo davėjas sužino kitas aplinkybes, dėl kurių valstybės institucijos atsisako ar gali atsisakyti taikyti mokesčio už aplinkos teršimą pakuotės atliekomis lengvatą, ne vėliau kaip sekančią darbo dieną, nuo tokios informacijos sužinojimo, apie tai raštu informuoti Organizaciją bei pateikti turimus, su šiame papunktyje nurodytomis aplinkybėmis susijusius dokumentus;

12.6. esant Sutarties šio punkto 12.5 papunktyje nurodytoms aplinkybėms, Organizacijai paprašius, duoti jai (Organizacijai) ar jos nurodytam asmeniui pavedimą (įgaliojimą su teise perįgalioti kitam asmeniui) atstovauti Pavedimo davėją valstybės, savivaldos institucijose, teismuose, siekiant išvengti šio punkto 12.5 papunktyje nurodytų pasekmių (Patvirtinančių dokumentų panaikinimo, pripažinimo netinkamais, Mokesčio lengvatos panaikinimo ar pan.);

12.7. vykdyti kitas Sutartyje nustatytas pareigas.

13. Pavedimo davėjas turi teisę:

13.1. Organizacijos nustatyta tvarka, žymėti išleidžiamų į Lietuvos rinką gaminių pakuotę „Žaliojo taško“, nurodyto Sutarties 8 punkte, ženklu, patvirtinančiu tai, kad Pavedimo davėjas dalyvauja organizuotoje pakuotės atliekų tvarkymo sistemoje;

13.2. šios Sutarties nustatyta tvarka gauti informaciją apie Organizacijos veiklą, išskyrus informaciją apie kitų pavedimą Organizacijai davusių asmenų ar Organizacijos dalyvių į vidaus rinką verslo tikslais tiekiamą ar tiekiamą supakuotų gaminių, jiems pakuoti panaudotų pakuočių kieki.

V. INFORMACIJOS APIE PLANUOJAMĄ IŠLEISTI APMOKESTINAMOSIOS PAKUOTĖS KIEKĮ Į VIDAUS RINKĄ TEIKIMAS ORGANIZACIJAI - UŽSAKYMAI

14. Pavedimo davėjas, per 15 dienų po Sutarties pasirašymo, pateikia Organizacijai informaciją apie planuojamą į vidaus rinką išleisti apmokestinamosios pakuotės kiekį pagal Pakuotės rūšis einamaisiais

kalendoriniais metais ir informaciją apie išleistą į vidaus rinką apmokestinamosios pakuotės kiekį pagal Pakuotės rūšis per einamuosius kalendorinius metus iki Sutarties pasirašymo.

15. Visais sekančiais po Sutarties pasirašymo kalendoriniais metais, Pavedimo davėjas apie planuojamą išleisti į vidaus rinką apmokestinamosios pakuotės kiekį pagal Pakuotės rūšis per kalendorinius metus, Organizaciją informuoja iki einamųjų kalendorinių metų sausio 31 d.

16. Pasibaigus kalendorinių metų antrajam ir trečiajam ketvirčiams, per 15 dienų, Pavedimo davėjas pateikia Organizacijai patikslintą, Sutarties 14 arba 15 punktuose nurodytą informaciją (deklaruoja) (per kalendorinius metus Pavedimo davėjo planuojamą išleisti ir (arba) išleistą į vidaus rinką apmokestinamosios pakuotės kiekį pagal Pakuotės rūšis). Pavedimo davėjas, kalendorinių metų paskutinį ketvirtį, gruodžio mėnesį, iki šio (gruodžio) mėnesio 10 dienos pateikia informaciją apie visą išleistą į vidaus rinką ir visą planuojamą išleisti į vidaus rinką apmokestinamosios pakuotės kiekį per einamuosius kalendorinius metus. Pasibaigus kalendoriniams metams, iki sausio 10 d., Pavedimo davėjas pateikia Organizacijai informaciją apie visą faktiškai išleistą į vidaus rinką apmokestinamosios pakuotės kiekį per praėjusius kalendorinius metus.

17. Sutarties 14-16 punktuose nurodytos informacijos pateikimas Organizacijai yra laikomas Užsakymu.

18. Organizacija, gavusi Sutarties 14 ir (arba) 15 ir (arba) 16 punktuose nurodytą Užsakymą, per 10 dienų:

18.1. Užsakymą patvirtina arba;

18.2. Užsakymą ar jo dalį atmeta kai (kai Organizacija atmeta dalį Užsakymo, likusioji Užsakymo dalis laikoma patvirtinta).

19. Apie tai, kad Užsakymas patvirtintas arba Užsakymas ar jo dalis atmeti, Organizacija Pavedimo davėją informuoja KP arba elektroniniu laišku arba raštu. Jei Užsakymas ar jo dalis atmetama, Organizacija Pavedimo davėjui nurodo atmetimo priežastis.

20. Organizacija gali Užsakymą ar jo dalį atmeti:

20.1. kai ji (Organizacija) mano, kad Pavedimo davėjo pateikta informacija yra nepilna ir (arba) klaidinga;

20.2. ji (Organizacija) neturi galimybių organizuoti Užsakyme nurodyto pakuotės atliekų ar jų dalies (pagal Pakuotės rūšį (-is)) kiekio sutvarkymo;

20.3. kai Pavedimo davėjas Užsakymą pateikia vėliau nei Sutarties 14-16 punktuose nustatyti terminai;

20.4. kai Pavedimo davėjas Sutarties 16 punkte numatytais atvejais ir tvarka patikslina per kalendorinius metus jo (Pavedimo davėjo) planuojamą išleisti į vidaus rinką ir (arba) išleistą į vidaus rinką pakuotės kiekį pagal Pakuotės rūšis ir:

20.4.1. pasibaigus antrajam kalendorinių metų ketvirčiui patikslintas planuojamas išleisti į vidaus rinką per kalendorinius metus pakuotės kiekis pagal Pakuotės rūšį (-is) yra 10 procentų didesnis ar mažesnis nei Pavedimo davėjo deklaruotas planuojamas išleisti į vidaus rinką pakuotės kiekis per kalendorinius metus Sutarties 15 punkte nurodytu laiku arba nei Sutarties 14 punkte nurodytu laiku (jei Sutartis įsigaliojo pirmąjį arba antrąjį kalendorinių metų ketvirtį);

20.4.2. pasibaigus trečiajam kalendorinių metų ketvirčiui patikslintas planuojamas išleisti į vidaus rinką per kalendorinius metus pakuotės kiekis pagal Pakuotės rūšį yra 7 procentais didesnis ar mažesnis nei Organizacijos patvirtintas Užsakymas ir (arba) Organizacijos patvirtinta Užsakymo dalis trečiąjį kalendorinių metų ketvirtį arba nei Sutarties 14 punkte nurodytu laiku deklaruotas planuojamas išleisti į vidaus rinką pakuotės kiekis (jei Sutartis įsigaliojo trečiąjį kalendorinių metų ketvirtį);

20.4.3. ketvirtąjį kalendorinių metų ketvirtį, gruodžio mėnesį (iki kalendorinių metų gruodžio 10 d.) patikslintas planuojamas išleisti į vidaus rinką per kalendorinius metus pakuotės kiekis pagal Pakuotės rūšį yra 4 procentais didesnis ar mažesnis nei Organizacijos patvirtintas Užsakymas ir (arba) Organizacijos patvirtinta Užsakymo dalis Sutarties 20.4.2 papunktyje nurodytu laiku arba nei Sutarties 14 punkte nurodytu laiku deklaruotas planuojamas išleisti į vidaus rinką pakuotės kiekis (jei Sutartis įsigaliojo ketvirtąjį kalendorinių metų ketvirtį iki gruodžio 10 d.);

20.4.4. pasibaigus kalendoriniams metams iki sausio 10 d. patikslintas išleistas į vidaus rinką per kalendorinius metus pakuotės kiekis pagal Pakuotės rūšį yra 2 procentais didesnis ar mažesnis nei 20.4.3 papunktyje nurodytu laiku arba nei Sutarties 14 punkte nurodytu laiku deklaruotas planuojamas išleisti į vidaus rinką pakuotės kiekis (jei Sutartis įsigaliojo ketvirtąjį kalendorinių metų ketvirtį po gruodžio 10 d.).

20.5. už laikotarpį nuo kalendorinių metų pradžios (kalendorinių metų sausio 1 d.) iki Sutarties įsigaliojimo dienos (šio papunkčio nuostata taikoma tik tais kalendoriniais metais, kuriais pasirašoma Sutartis).

21. Sutarties 20 punkto 20.1-20.5 papunkčiuose nurodytais atvejais, Pavedimo davėjas, gavęs pranešimą, kad Užsakymas ar jo dalis atmesta, gali pakartotinai pateikti patikslintą Užsakymą Organizacijai. Pakartotinai pateiktam Užsakymui taikomos 14-20 punktų nuostatos.

22. Bet kuri iš Šalių vienašališkai negali atšaukti ar keisti Užsakymo ar jo dalies, kuris buvo patvirtintas Organizacijos.

VI. PASLAUGŲ KAINODARA, PASLAUGŲ TARIFAI, KAINOS, PAVEDIMO DAVĖJO INFORMAVIMAS APIE JUOS IR MOKĖJIMAI

23. Paslaugų Pavedimo davėjui kainą sudaro išleistos į vidaus rinką pakuotės atliekų tvarkymo ir tvarkymo organizavimo kaštai, visuomenės informavimo ir švietimo kaštai, Organizacijos veiklos administravimo bei kitų pareigų, kylančių iš Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo, Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo bei kitų teisės aktų reikalavimų gamintojams ir importuotojams, kurias Pavedimo davėjas paveda vykdyti Organizacija, kaštai.

24. Kiekvienais kalendoriniais metais iki gruodžio 1 d. Organizacija pateikia Pavedimo davėjui Paslaugų tarifus pagal Pakuotės rūšis, už sąlyginį išleistą į vidaus rinką svorio vienetą - toną, ateinančiais kalendoriniais metais ar ateinančių kalendorinių metų dalį. Į pakuotės, išleistos į vidaus rinką atliekų, sąlyginio svorio vieneto sutvarkymo tarifą įtraukiami visi Sutarties 23 punkte nurodyti kaštai. Paslaugų tarifai ateinantiems kalendoriniams metams ar jų daliai pateikiami šios Sutarties 1 priede nustatyta forma. Organizacijos Pavedimo davėjui pateikti Paslaugų tarifai yra neatskiriama šios Sutarties dalis ir gali būti keičiami Sutarties 11.2 punkte nustatyta tvarka.

25. Patvirtinusi Užsakymą ar jo dalį, Sutarties 14 ir 15 punkte numatytais atvejais, Organizacija, pagal Sutarties 24 punkte nurodytus Paslaugų tarifus, paskaičiuoja visą Pavedimo davėjo jai (Organizacijai) mokėtiną pinigų sumą už Paslaugas per kalendorinius metus, kurios pagrindu Paslaugos davėjui išrašomos ir pateikiamos PVM sąskaitos faktūros 26 punkte nurodyta tvarka.

26. Pavedimo davėjas 25 punkte nurodytą pinigų sumą už Paslaugas Organizacijai moka:

26.1. dalimis, ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį, per 15 dienų kai Organizacija Pavedimo davėjui pateikia PVM sąskaitą faktūrą;

26.2. kita, Šalių tarpusavyje suderinta tvarka.

27. Sutarties 16 punkte nurodytais terminais gavusi šiame (16 punkte) nurodytą informaciją bei Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka, patvirtinusi Užsakymą ar Užsakymo dalį, Organizacija ne vėliau kaip per 30 darbo dienų, po Užsakymo ar Užsakymo dalies patvirtinimo perskaičiuoja Pavedimo davėjo Organizacijai kiekvieną mėnesį mokamų pinigų sumų už Paslaugas dydį likusiai kalendorinių metų daliai. Perskaičiuotas mokestis už Paslaugas mokamas 26 punkte nustatyta tvarka.

28. Jei pasibaigus kalendoriniams metams paaiškėja, kad Pavedimo davėjas už *šiuos* (praėjusius) kalendorinius metus sumokėjo Organizacijai mažesnę sumą pinigų, nei suma, kuri mokėtina Organizacijai už Paslaugas Pavedimo davėjo naudai, Pavedimo davėjas išskolinimą padengia ne vėliau kaip per 10 dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo iš Organizacijos dienos, bet ne vėliau kaip per 20 dienų nuo kalendorinių metų pabaigos. Pavedimo davėjui nepadengus išskolinimo per 20 dienų nuo kalendorinių metų pabaigos, Organizacija įgyja teisę pasinaudoti šios Sutarties 11.3 punkte nustatyta teise.

29. Kiekvienais kalendoriniais metais, vykdydamas pirmąjį mokėjimą už Paslaugas, Pavedimo davėjas sumoka Organizacijai šios Sutarties 1 priede nurodytą Sutarties administravimo mokestį, jeigu toks yra nustatytas.

VIII. ATSAKOMYBĖ

30. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

31. Jei Šalis nevykdo šioje Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų ir (arba) juos vykdo netinkamai, pastaroji Šalis (t. y. pažeidusi Sutartį) privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius.

32. Jei Organizacija neįvykdo patvirtinto Užsakymo ar patvirtintos Užsakymo dalies Pavedimo davėjo naudai ir (arba) Organizacijos pagal šią Sutartį pateiktas Patvirtinantis dokumentas (visas ar dalis) kompetentingos institucijos panaikinamas, pripažįstamas netinkamu ir (arba) kompetentingos valstybės institucijos priima sprendimą panaikinti Mokesčio lengvatą Pavedimo davėjui ir tokį sprendimą sąlygoja tai, jog Organizacija netinkamai vykdė įsipareigojimus pagal Sutartį, Pavedimo davėjo nuostoliais laikomas Pavedimo davėjo pagal teisės aktų reikalavimus sumokėtas Mokestis už tą pakuotės atliekų kiekį ir Pakuotės rūšį bei pagal Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymą bei kitus teisės aktus paskaičiuoti delspinigiai ir baudos (jei paskaičiuojami ir skiriami) už laiku nesumokėtą Mokestį.

33. Šalys preziumuoja ir pripažįsta, kad Organizacija laikoma tinkamai įvykdžiusia visus įsipareigojimus pagal šią Sutartį, o Pavedimo davėjas patyrė nuostolius dėl savo kaltės:

33.1. jei Pavedimo davėjas neįvykdo įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 12 punkto 12.3-12.6 papunkčiuose;

33.2. Pavedimo davėjas Organizacijai pateikė neteisingus duomenis apie jo (Pavedimo davėjo) planuotą išleisti ar išleistą į vidaus rinką per kalendorinius metus, pakuotės kiekį.

34. Jei Pavedimo davėjas praleidžia Sutartyje nustatytus atsiskaitymo terminus, Organizacija turi teisę reikalauti delspinigių, kurie lygūs 0,02 proc. nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

35. Šiame straipsnyje nurodyti delspinigiai ir kitos sankcijos vienos Šalies kitai Šaliai turi būti sumokami per 30 dienų nuo atitinkamos Šalies pareikalavimo.

IX. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

36. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo dalinio arba visiško šios Sutarties įsipareigojimų vykdymo, jeigu Sutartis nebuvo vykdoma dėl atsiradusių nenugalimos jėgos aplinkybių, t. y. dėl priežasčių, kurių Šalys negalėjo numatyti (potvynis, žemės drebėjimas, karo veiksmai, blokada ir kitos priežastys, kurių pašalinimas nepriklauso nuo Šalių valios ir galimybių), su sąlyga, kad šie veiksmai turėjo tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui. Šiuo atveju Sutartis pratęsiama minėtų aplinkybių veikimo laikui.

37. Šalis, kuri neturi galimybių įvykdyti Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, per 10 kalendorinių dienų raštiškai praneša kitai Šaliai apie tokias aplinkybes. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, neatleidžiama nuo šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

38. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės vyksta daugiau kaip 3 mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti šią Sutartį. Šiuo atveju nei viena Šalis neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies apmokėti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

X. KONFIDENCIALUMAS

39. Sutarties turinys, išskyrus Užsakymus ir juose Pavedimo davėjo pateiktą informaciją apie jo (Pavedimo davėjo) į vidaus rinką išleidžiamą pakuotės kiekį ir apie Pavedimo davėjo naudai sutvarkytą pakuotės atliekų kiekį, yra viešas ir bet kuri iš Šalių gali jos sąlygas atskleisti tretiesiems asmenims, skelbti internetiniuose tinklapiuose ir kitose viešai prieinamose informacinėse laikmenose ir/ar priemonėse.

40. Užsakymai ir juose pateikta informacija apie Pavedimo davėjo į vidaus rinką išleidžiamą pakuotės kiekį bei informacija apie Pavedimo davėjo naudai sutvarkytą atliekų kiekį yra laikoma konfidencialia ir negali būti atskleista trečiosioms šalims išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

XI. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR KEITIMAS

41. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja neribotą laikotarpį.

42. Sutarties 12.5 ir 12.6 punktuose numatyti Pavedimo davėjo įsipareigojimai galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir šešerius metus, sekančius po kalendorinių metų, kuriais buvo įvykdytas Pavedimo davėjo Užsakymas ir/arba buvo išrašytas (išduotas) Pavedimo davėjui paskutinis Patvirtinantis dokumentas pagal šią

Sutartį ir/arba Organizacija pateikė paskutinį Patvirtinanti dokumentą valstybės kompetentingai institucijai arba buvo atlikti paskutiniai veiksmai, kurių pagrindu Pavedimo davėjas įgijo mokesčio už aplinkos teršimą pakuočių atliekomis lengvatą.

43. Sutartis gali būti nutraukta, pakeista ir/ar papildyta raštišku Šalių susitarimu.

44. Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį ir (arba) atšaukti Užsakymą jei kita Šalis padaro esminį Sutarties pažeidimą. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma:

44.1. aplinkybės, nurodytos Sutarties 33 punkto 33.1 ir 33.2 papunkčiuose;

44.2. Pavedimo davėjas vėluoja apmokėti už suteiktas Paslaugas daugiau kaip 30 dienų;

44.3. Organizacija, patvirtinusi Užsakymą jo (Užsakymo) ar jo dalies neįvykdo dėl savo kaltės;

44.4. Pavedimo davėjui dėl Organizacijos kaltės nesuteikiama ar panaikinama Mokesčio lengvata.

45. Nesant aplinkybių, nurodytų šio skyriaus 44 punkto 44.1-44.4 papunkčiuose, kiekviena iš Šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį kiekvienų kalendorinių metų gruodžio 31 d., apie tai kitą Šalį informavusi raštu ne vėliau kaip prieš 3 (trijų) mėnesių terminą.

XII. TAIKOMA TEISĖ, SUTARTIES AIŠKINIMAS IR GINČŲ SPRENDIMAS

46. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

47. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata prieštarauja Lietuvos įstatymams arba dėl kurios kitos priežasties tampa dalinai arba visai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių Sutarties nuostatų. Tokiu atveju, Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą nauja ir teisėta nuostata, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį poveikį kaip ir pakeistoji norma.

48. Ginčo atveju, aiškinant Sutartį, visada turi būti atsižvelgiama į tai, kad:

48.1. Organizacija įgyvendina Pavedimo davėjo Pareigas pavestas šia Sutartimi pagal šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų reikalavimus, kurie keliami kolektyviniam pakuočių atliekų tvarkymo organizavimui;

48.2. Organizacija įgyvendindama šio punkto 48.1 papunktyje nurodytas Pareigas privalo atsižvelgti į visų Organizacijai pavedimą įgyvendinti šias Pareigas davusių gamintojų ir (arba) importuotojų interesus bei atsižvelgdama į juos (interesus), planuoti veiklą;

48.3. visiems gamintojams ir (arba) importuotojams, pavedusiems Organizacijai įgyvendinti gamintojo ir (arba) importuotojo Pareigas Paslaugos teikiamos vienodomis sąlygomis.

49. Bet koks iš šios Sutarties kylantis arba su ja susijęs ginčas, sprendžiamas draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus ginčo išspręsti draugiškai tarpusavio susitarimu, ginčas turi būti sprendžiamas kompetentingame Lietuvos teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

XIII. PRANEŠIMAI

50. Visa Šalių tarpusavio korespondencija, išskyrus Užsakymus ir Užsakymų patvirtinimus (jei jie atliekami per KP ir yra siunčiami Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka), siunčiama Sutarties XV skyriuje nurodytais adresais, fakais, el. pašto adresais arba įteikiama asmeniškai pasirašytinai, jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip.

51. Vienos Šalies pranešimai ir kita korespondencija yra laikomi kitos Šalies gautais: įteikimo dieną, jeigu įteikta pasirašytinai; kitą dieną po įteikimo, jeigu siųsta registruotu paštu; išsiuntimo dieną, jeigu išsiųsta faksu arba elektroniniu paštu ne vėliau kaip iki 16 val. 45 min. (jeigu išsiųsta vėliau, pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktai kitą dieną po išsiuntimo). Šalys susitaria, kad elektroninio pašto pranešimus, išsiųstus šioje Sutartyje nurodytais elektroninio pašto adresais laikys tinkamai pagal šią Sutartį pateiktai pranešimais, nereikalaujamos, kad šie pranešimai būtų pasirašyti elektroniniu parašu, su sąlyga, jog elektroninio pašto gavimą patvirtina jį gavusi Šalis.

52. Šalys įsipareigoja pasikeitus XV skyriuje nurodytiems Šalių rekvizitams nedelsiant apie tai pranešti.

XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

53. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai, išskyrus 1 priedą, galioja tik tuo atveju, jei yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti.

54. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai, jei atitinka 53 punkto reikalavimus, yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

55. Apie Sutarties 11.2 punkte nurodytą tarifų pakeitimą Organizacija informuoja Pavedimo davėją užpildydama Sutarties 1 priedą ir jį pateikdama Pavedimo davėjui Sutarties XIII skyriuje nustatyta tvarka. Pavedimo davėjui Sutarties XIII skyriuje nustatyta tvarka pateiktas pranešimas apie tarifų pakeitimą (užpildytas Sutarties 1 priedas) yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

56. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai ir turinčiais vienodą juridinę galią.

XV. ŠALYS

ORGANIZACIJA:

Viešoji įstaiga "Žalioji taškas"
Įmonės kodas 110884687
PVM mokėtojo kodas LT 108846811
Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie viešąją įstaigą "Žalioji taškas" – Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registras
Registracijos adresas: Perkūnkiemio g. 2, LT-12126, Vilnius
Korespondencijos adresas: Perkūnkiemio g. 2, LT-12126, Vilnius
Tel. Nr. 8670 00956
El. paštas: biuras@zt1.lt

LT70 7044060000982224
AB SEB bankas
LT777300010153777038
AB Swedbank
LT044010051004292283
AB Luminor Bank

Generalinis direktorius
Almontas Kybartas

A.V.

PAVEDIMO DAVĖJAS:

[_____
Įmonės kodas _____
PVM mokėtojo kodas _____
Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Klientą – Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registras
Registracijos adresas: _____

Korespondencijos adresas: _____

Tel. Nr. _____
El. paštas: _____

a/s _____
Bankas _____

Direktorius

_____]

A.V.