



ŽALIASIS TAŠKAS

VšĮ ŽALIASIS TAŠKAS

Licencijos Nr. 001

VEIKLOS ORGANIZAVIMO PLANAS

PLANAS 2017

2017 01 31

VEIKLOS ORGANIZAVIMO PLANAS, 2017

I versija

Turinys

BENDROJI DALIS.....	3
ORGANIZACIJOS MISIJA IR STRATEGINIAI TIKSLAI.....	3
1. ORGANIZACIJOS STEIGĖJŲ, DALYVIŲ IR PAVEDIMO DAVĒJŲ SĄRAŠAS.....	4
2. ORGANIZACIJOS STEIGĖJŲ, DALYVIŲ IR PAVEDIMO DAVĒJŲ PAREIGŲ ĮGYVENDINO PLANAS:	
• planuojamas teikti rinkai pakuočių kiekis.....	5
• planuojamas surinkti ir sutvarkyti pakuočių atliekų kiekis.....	5
3. PRIEMONĖS IR VEIKSMAI, užtikrinantys Organizacijos narių pareigų įvykdymą.....	6

BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga „Žaliasis taškas“ yra gamintojų ir importuotojų organizacija (toliau vadinama Organizacija), turinti 2006 m. gegužės 23 d. išduotą ir galiojančią licenciją Nr. 001 visų rūsių pakuočių atliekų tvarkymui organizuoti. Organizacija vykdo gaminių pakuočių atliekų tvarkymo organizavimą taip, kad būtų įgyvendinamos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatyme bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose gamintojams ir importuotojams nustatytos pareigos.

Veiklos organizavimo planas (toliau – Planas) yra paruoštas vadovaujantis Gamintojų ir importuotojų organizacijos veiklos organizavimo plano, finansavimo schemas ir švietimo programos rengimo, derinimo ir ataskaitų bei informacijos apie jų vykdymą teikimo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas). Planas numato konkrečias priemones užtikrinančias pakuočių atliekų tvarkymo užduočių vykdymą 2017 metais.

Organizacija įsipareigoja kasmet Tvarkos aprašo nustatyta tvarka pateikti patikslintus einamujų metų Veiklos organizavimo planą ir einamujų metų Švietimo programą.

1. ORGANIZACIJOS MISIJA IR STRATEGINIAI TISSLAI

mūsų misija- sukurti vertę

APLINKOS APSAUGAI



MAŽIAU ATLIEKŲ | SAVARTYNUS

MAŽIAU GAMTOS ĮSTEKLĮ NAUDOIIMO

MAŽIAU CO₂ TARŠOS

VISUOMENEI



ŠVARESNĖ APLINKA

PATOGIOS PRIEMONĖS RŪŠIAVIMUI

AIŠKI INFORMACIJA APIE PAKUOČIŲ TVARKYMĄ

VERSLUI



UŽTIKINTAS GAMINTOJO ATSAKOMYBĖS
ĮGYVENDINIMAS

REALŪS TVARKOMŲ PAKUOČIŲ ATLIEKŲ
KIEKIAI IR TEISINGA KAINA

TIKSLI ATLIEKŲ APSKAITOS SISTEMA

PROFESIONALUS KLIENTŲ APTARNAVIMAS

Pav. Nr. 1 VŠJ „Žaliasis taškas“ misija ir strateginiai tikslai

Organizacijos valdymo organai yra visuotinis dalininkų susirinkimas, įstaigos įstatais nustatyta tvarka dalininkų komitetų renkama valdyba ir visuotinio dalininkų susirinkimo skiriamas įstaigos vadovas – generalinis direktorius.

1. ORGANIZACIJOS STEIGĖJŲ, DALYVIŲ IR PAVEDIMO DAVĒJŲ SĄRAŠAS

VŠĮ „Žaliasis taškas“ steigėjų ir dalininkų sudėtis atitinka įstatyminius reikalavimus, keliamus licenziuotoms gamintojų ir importuotojų organizacijoms.

Pagal Organizacijos įstatus dalininkai yra pasiskirstę į keturis komitetus: stiklo pakuotėse supakuotų gaminių gamintojų ir importuotojų, didmeninės prekybos, PET ir kombinuotose pakuotėse supakuotų gaminių gamintojų ir importuotojų, ir jungtinis kitų pakuojamųjų gaminių gamintojų ir importuotojų komitetas. Komitetai renka ir deleguoja atstovus į įstaigos valdybą pagal įstatais nustatytas kvotas ir tvarką. Organizacijos valdyba sudaryta iš 8 (aštuonių) narių 4 (keturių) metų laikotarpiui. Organizacijos steigėjų bei dalininkų sąrašas nurodomas lentelėje Nr. 1. Pilnas steigėjų, dalyvių bei pavedimo davėjų, kurie yra pavedę Organizacijai vykdyti teisės aktais nustatytas pareigas 2017 metais, sąrašas pateikiamas priede Nr. 1.

Lentelė Nr. 1

ORGANIZACIJOS STEIGĖJŲ BEI DALININKŲ SĄRAŠAS				
Eil. Nr.	Įstaigos dalininko (organizacijos dalyvio) – gamintojo ir importuotojo pavadinimas	Valdomų dalių skaičius, suteikiantis atitinkamą balsų skaičių	Organizacijos dalyvio statusas įstaigoje	Komiteto(kuriam priskirtas dalininkas) pavadinimas
1	UAB „Bennet distributors”	5	steigėjas ir dalininkas	Stiklo pakuotėse supakuotų gaminių gamintojų ir importuotojų komitetas
2	UAB „Mineraliniai vandenys”	1	steigėjas ir dalininkas	
3	AB "MV GROUP Production"	1	steigėjas ir dalininkas	
4	UAB „Daumantai LT”	1	dalininkas	
5	UAB „Sanitex”	5	steigėjas ir dalininkas	
6	UAB „Eugesta”	1	steigėjas ir dalininkas	
7	UAB „Palink”	1	steigėjas ir dalininkas	
8	UAB „Maxima LT”	1	dalininkas	
9	UAB „Eckes – Granini Lietuva”	5	steigėjas ir dalininkas	Didmeninės prekybos komitetas
10	AB „Pieno žvaigždės”	5	steigėjas ir dalininkas	
11	UAB „Retal Lithuania”	3	steigėjas ir dalininkas	
12	UAB „Kalnapilio – Tauro grupė”	2	steigėjas ir dalininkas	
13	UAB „Birštono mineraliniai vandenys” ir Ko	1	steigėjas ir dalininkas	
14	UAB „Biržų alus”	1	steigėjas ir dalininkas	
15	AB „Kauno alus”	1	steigėjas ir dalininkas	
16	AB „Gubernija”	1	steigėjas ir dalininkas	
17	AB „Volfas Engelman”	1	steigėjas ir dalininkas	
18	Čygo-Kalkio TŪB „Rinkuškiai”	1	steigėjas ir dalininkas	
19	UAB „Putokšnis”	1	steigėjas ir dalininkas	PET ir kombinuotose pakuotėse supakuotų gaminiių gamintojų ir importuotojų komitetas
20	UAB “Nestle Baltics”	5	steigėjas ir dalininkas	
21	UAB “ Smurfit Kappa Baltic”	1	steigėjas ir dalininkas	
22	AB “Rokiškio sūris”	1	steigėjas ir dalininkas	
23	UAB “Rūta”	1	steigėjas ir dalininkas	

2. ORGANIZACIJOS STEIGĖJŲ, DALYVIŲ IR PAVEDIMO DAVĒJŲ (visi kartu vadinami Organizacijos nariais) PAREIGŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Organizacijos numatoma užimti rinkos dalis 2017 metais yra 57,5 %.

Organizacijos narių 2017 metais planuojamas teikti rinkai bendras gaminiių ir pakuočių kiekis pateikiamas lentelėje Nr. 2.

Lentelė Nr. 2

Pakuotės rūšis	2017 m. planuojamas ŽTL narių pakuočių išleidimas į rinką, t/metus
Stiklinė pakuotė	42.227
Popierinė (kartoninė) pakuotė	52.532
Plastikinė pakuotė	31.291
PET pakuotė	2.435
Metalinė pakuotė	6.976
Kombinuota pakuotė (vyraujanti medžiaga - popierius ir kartonas)	3.202
Kombinuota pakuotė (kita vyraujanti medžiaga)	1.090
Medinė pakuotė	44.328
Kiti pakuotė	204
Bendroji suma	184.285

Planuojamas surinkti ir sutvarkyti pakuočių atliekų kiekis 2017 metais pateikiamas lentelėje Nr.3.

Lentelė Nr. 3

Pakuotės rūšis	Užduotis, %		Užduotis, t/m	
	Bendra (perdirbimas ar kitoks naudojimas)	Iš jo tik perdirbimas	Planuojama surinkti ir perdirbti arba kitaip panaudoti	Tame skaičiuje perdirbti nemažiau nei
Stiklinė pakuotė	65	65	27.447	27.447
Popierinė (kartoninė) pakuotė	80	76	42.026	39.924
Plastikinė pakuotė	50	37	15.645	11.578
PET pakuotė	50	37	1.218	901
Metalinė pakuotė	54	54	3.767	3.767
Kombinuota pakuotė (vyraujanti medžiaga - popierius ir kartonas)	25	20	801	640
Kombinuota pakuotė (kita vyraujanti medžiaga)	25	0	272	0
Medinė pakuotė	45	35	19.948	15.515
Kiti pakuotė	45	22	92	45
Bendroji suma			111.216	99.818

3. PRIEMONËS IR VEIKSMAI, UŽTIKRINANTYS ORGANIZACIJOS NARIŲ PAREIGŲ ĮVYKDYMĄ

Siekiant įvykdyti įstatymuose gamintojams ir importuotojams nurodytas pakuočių atliekų tvarkymo pareigas, Organizacija pateikiamus veiksmų planus ir priemonių aprašymus yra suskirsčiusi į tris pagrindines grupes:

1. Dalyvavimas organizuojant pakuočių atliekų tvarkymą savivaldybių organizuojamose komunalinių atliekų tvarkymo sistemose.
2. Pakuočių atliekų rūšiavimo galimybių ir priemonių komunalinių atliekų turėtojams suteikimo užtikrinimas.
3. LR Vyriausybës nustatytyų pakuočių atliekų tvarkymo užduočių vykdymas. Rūšiuojamojo surinkimo, vežimo, paruošimo naudoti, naudojimo visų pakuočių atliekų, kurios susidarë naudojant gamintojų ir importuotojų tiektus LR vidaus rinkai supakuotus gaminius, organizavimas.

Priemonių aprašymas, nurodant priemonių tikslus ir apimtis (t. y. skaitines reikšmes kiekvienam einamujų metų ketvirčiui atskirai ir planuojamas metų apimtis, finansavimo šaltinius ir lëšų sumas, planuojamas kiekvienai priemonei įgyvendinti, pateiktas lentelėje Nr.4.

Lentelė Nr. 4

PRIEMONĖS pavadinimas	TIKLAS	APIMTIS (skaitinės reikšmės pateiktamos kiekvienam ketvirčiui atskirai)				Planuojama igvendinimo LĘŠŲ SUMA	FINANSAVIMO ŠALTINIS	Aprašymas	
		I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.				
I. Daivavimas organizuojant pakuočių atliekų tvarkymą SAVIVALDYBIŲ ORGANIZUOJAMOSE komunalinių atliekų tvarkymo sistemoje									
1. Pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo (PATO) sutarčiu (pagal LR pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo nuostatas) atnaujinimas su pakuočių atliekų tvarkytojais. (Komunalinis pakuočių atliekų srautus, kontineinė sistema).	Užtikrinti:	Pasirašyto/atnaujintos PATO sutartys su 42 tvarkytojais, teikiuojais pakuočių surinkimo pastaugas visose 60 savivaldybių.	Esant konkrečiam poreikiui ir objektyvioms priežastims, kaip tai numatyta sutartyse išiar papildomuose susitarimiuose, gali būti koreguojami PATO sutartys, juo priedai, tvirtinami susitarimai.	Pasirašyto/atnaujintos PATO sutartys su 42 tvarkytojais, teikiuojais pakuočių surinkimo pastaugas visose 60 savivaldybių.	4.000 Eur	Gaminotų ir importuotų lėšos	a) PATO sutarietų savalaikis prateismas, suderinant su atliekų tvarkytojais teisingus planuojamus surinkimo pakuočių atliekų kiekius, nuolat inventoriizojant pakuočių atliekų surinkimo priemonių kiekius, tūrius, apimtavimo dažnį bei mažėjusius;		
	a) nepertraukiamą pakuočių atliekų surinkimą iš gyventojų visose savivaldybėse;					b) per metus surenkamą pakuočių atliekų kiekių derinamas, su atliekų tvarkytojais ir išraukimas į PATO sutartis bei surenkamų tvarkomų pakuočių atliekų kiekių patikra;	c) pakuočių atliekų tvarkymo paslaugų teikimo kontrolės metodikos užtlimimas ir išraukimas į PATO sutartis;		
	b) patikimus ir realius surenkamu ir Organizacijos finansuojamų pakuočių atliekų kiekius;					d) pakuočių atliekų tvarkymo veiklos efektivumą;			
	c) pakuočių atliekų tvarkytojų deklaruojamų surinkytų pakuočių atliekų kiekių iš skirtinėj pakuočių atliekų susidarymo srautų prevenciją;								
	d) pakuočių atliekų tvarkymo veiklos efektivumą;								

e) teisingas kainas už pakuočių atliekų tvarkymą;	f) savalaikius atsiaskaitymus.	2. Paslaugų teikėjų sutartinių įspareigojimų – výkdomo kontrole – morfologinių tyrimų (pišiū/daliniu) ir/ar pakuočių atliekų sunirkimo bei sutvarkymo dokumentinių patikriniminių atlikimas	Užžirkinti deklaruojamų surinkamų ir sutvarkomų pakuočių atliekų kiekijų bei sudėties teisiningumą bei reiki tižvalgas pakuočių atliekų sunirkimo/sutvarkymo organizavimui.	Atlikti ne mažiau kaip 2 tvarkytojų įmonių patikrinimai	Atlikti patikrinimus ne mažiau kaip 5 tvarkytojų įmonių	Atlikti patikrinimus ne mažiau kaip 5 tvarkytojų įmonių	Atlikti patikrinimus ne mažiau kaip 5 tvarkytojų įmonių	5.100 Eur	Gaminčios ir importuotųjų lešos	Gaminčios ir importuotųjų lešos	Apnokējimas vykdomas už kiekvieną ketvirtį suteiktas pakuočių atliekų surinkimo ir sutvarkymo paslaugas, mokejimų vykdant per menses nuo einančio ketvirčio pabaigos (galutinis išvystymas 2018 m I ket.)
3. Atsiaskaitymas už paslaugas – suteikių paslaugų finansavimas PATO sutartyse nustatytomis sąlygomis								4.380.000 Eur	Gaminčios ir importuotųjų lešos		a) pakuočių atliekų surinkimo ir paruošimo naudoti duomenų IT sistemos testavimas;
											b) Organizacijos darbuotoju apmokymai naudotis IT sistema;
											c) pakuočių atliekų surinkimo ir paruošimo naudoti duomenų IT sistemos diegimino savivaldybės/ ad ministratoriams bei naudotojui personalo apmokymų organizavimas.

5. Konkursų paslaugų teikėjams parinkti Lietuvos savivaldybėse paskelbinas ir vykdymas	Dalyvavimas organizuojant savivaldybių komunalinių atlieku tvarkymo sistemų veiklą. Geriausio pakuočių atlieku tvarkymo paslaugų reikimo užgeriausią kainą igyvendinimas.	Konkursų paslaugų teikėjams parinkti paskelbimas vienoje Lietuvos savivaldybėje.	Konkursų paslaugų teikėjams parinkti paskelbimas dvejose Lietuvos savivaldybėse.	Gaminotų ir importuotų lėšos
				<p>a) pakuočių atliekų surinkimui ir vežimui, keliamu reikalavimų tikslinimas kiekvieno konkurso atveju;</p> <p>b) pakuočių atliekų paruošimui keliamu reikalavimų tikslinimas kiekvieno konkretaus konkurso atveju;</p> <p>c) konkursu paslaugų teikėjams parinkti paskelbimas bei igyvendinimas Lietuvos savivaldybėse;</p> <p>d) esant poreikiui bendriniai ir teisinių klausimų sprendimas, vykdant konkursus.</p>

II. Pakuočių atliekų rūšiavimo galimybų ir priemonių komunalinių atliekų turėtojams suteikimo užtikrinimas				
1. Numatyto infrastruktūros plėtros plano atnaujinimas	Vykdyti efektyvią pakuočių atliekų surinkimo infrastruktūros plėtra, suderinant aktualų poreikių infrastruktūros plėtrai tarp atsakningų šalių.	Nuolatinis infrastruktūros plėtros plano atnaujinimas pagal aktualią situaciją.	Nuolatinis infrastruktūros plėtros plano atnaujinimas pagal aktualią situaciją.	Gaminotų ir importuotų lėšos

				<p>a) informacijos atraukimimas apie nauju ASP poreikių, poreikio pagrindumas;</p> <p>b) reikalingų nauju ASP išsiestiymo vietų atitinkres ivertinimasis teisiniams bei efektyvumo reikalavimams;</p> <p>c) gyventojams patogiausių ASP parinkimams bei jų išgyjimo kainų nustatymas/Kontrole;</p> <p>d) reikalingų finansinių lėšų poreikio infrastruktūros plėtrai nustatymas bei <i>ASP priemonių išgyjimo geresnių finansinių sąlygų pateikta</i>;</p> <p>e) alternatyvių finansavimo Šaltinių bei intensyvumo nustatymas (ES paramos lėšos, GPAT lėšos, savivaldybių lėšos)</p> <p>f) nuolatinis infrastruktūros plėtros plano derinimas tarp suinteresuotųjų šalių.</p>

I versija

2. Infrastruktūros plėtros vykdymas ir finansavimas 2017 metais	Vykdyti numatyta ir sutartimis patvirtintą infrastruktūros plėtra	Viso naujai įdiegta 30.000 vnt. konteinerių.	Naujai įdiegta 45.000 vnt. konteinerių.	Naujai įdiegta 45.000 vnt. konteinerių.	Naujai įdiegta 45.000 vnt. konteinerių.	635.000 Eur
						GPAT lešos.

III. LR Vyriausybės nustatytu pakuočių atliekų tvarkymo užduočių vykdymas. Rūšiuojamojo surinkimo, vežimo, paruošimo naudoti, naujo īmo visų pakuočių atliekų, kurios susidarė naudojant gamintoju ir importuotoju tiekėtu L.R viadus rinkai supakuotus gaminius, organizavimąs.

Šiame skyriuje numatytais pakuočių atliekų tvarkymo užduočių vykdymas išvendinamas vykdant šioje lenteleje I ir II skryniuose nustatytais prieinomis (pakuočių atliekų surinkimo ir sutvarikymo organizavimams bei mišrių atliekų surinkimo sistemos bei komunaliniame straute)

1. Sutarčių pasirašymas su pakuočių atliekų tvarkytojais – sutartimis patvirtintas pakuočių atliekų sutvarikymo užduočių įvykdymas.	Užlikimini:	25% pakuočių atliekų sutvarikymo užduočių įvykdymas.	25% pakuočių atliekų sutvarikymo užduočių įvykdymas.	25% pakuočių atliekų sutvarikymo užduočių įvykdymas.	100% pakuočių atliekų sutvarikymo užduočių įvykdymas.	4.000 Eur
a) pakuočių atliekų tvarkymo užduočių įvykdymą Pavedimo davėjams;						

b) patikimus kiekius bei savalaikį atsiaskaitymą;

c) teisingas kainas, leidžiantis konkurruoti rinkoje.

a) numatyti ir Organizacijos lešomis finansuojamų ASP pirkimo ir pastatymo kontrole bei pirkimo ir pastatymo saņaudų finansavimas;

b) numatyti ir GPAT lešomis finansuojamų ASP pirkimo ir pastatymo kontrole bei pastatymo saņaudų finansavimas.

I versija

2. Sutartiniai ispareigojimų výkdomo kontrole - pakuocijų atlieku sutarkymą irodančiu dokumentų patikra bei nuotolinis informacijos apie pakuocijų atlieku tvarkytojų suteiktus/panaikintus leidimus ar gautus ispėjimus atnaujinimas, perda viamas suinteresuotoms šalims.	Nėra panaikintų pakuocijų atlieku sutarkymą irodančią dokumentu, visi paslangų teikėjai turi visus įstatymų tvarka reglamentuotus leidimus vykdymui veiklą.	Patikrinta ne mažiau kaip 25% visų teikiinių per metus pakuocijų atlieku sutarkymą irodančią dokumentu arba 100% patikrinti visi pateikti pakuocijų atlieku sutarkymą irodantys dokumentai.	Patikrinta ne mažiau kaip 25% visų teikiinių per metus pakuocijų atlieku sutarkymą irodančią dokumentu arba 100% patikrinti visi pateikti pakuocijų atlieku sutarkymą irodančius dokumentai.	Patikrinta ne mažiau kaip 25% visų teikiinių per metus pakuocijų atlieku sutarkymą irodančią dokumentu arba 100% patikrinti visi pateikti pakuocijų atlieku sutarkymą irodančius dokumentai.	Patikrinta ne mažiau kaip 25% visų teikiinių per metus pakuocijų atlieku sutarkymą irodančią dokumentu arba 100% patikrinti visi pateikti pakuocijų atlieku sutarkymą irodančius dokumentai.	3. Apmokejimų už paslaugas – paslaugų už pakuocijų atlieku tvarkimo užduočių ivykdymą apmokejimas	Apmokėta ne mažiau kaip 25% suteikiinių per metus paslaugų.	Apmokėta ne mažiau kaip 25% suteikiinių per metus paslaugų.	Apmokėta ne mažiau kaip 25% suteikiinių per metus paslaugų.	Gaminčių ir importuotųjų lešos	3.000 Eur	Gaminčių ir importuotųjų lešos

VšĮ „Žaliasis taškas“ generalinis direktorius

Kęstutis Pocius


Aida Markaitienė, 8-699 44098 el.paštas: aida.markaitiene@ztlt.lt
